

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Hevosten laidunmaa-alueiden vuokrasopimuksen jatkaminen tiloista Holvasti RN:o 5:146 ja Kovapäinen RN:o 2:31
TRE:2630/10.00.03/2022**

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistösihteeri Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Yhteensä noin 4,08 ha:n suuruisten alueiden tiloista Holvasti RN:o 5:146 (837-505-0005-0146-V0005) ja Kovapäinen RN:o 2:31 (837-505-0002-0031-V0005) vuokrasopimusta jatketaan 1.5.2022 – 30.4.2027.

Vuokraa ei peritä 1.5.2022 alkaen.

Muut sopimusehdot pysyvät ennallaan.

Perustelut

***** on vuokrattuna yhteensä noin 4,08 hehtaarin suuruiset alueet hevosten laidunmaa-alueiksi tiloista Holvasti RN:o 5:146 (837-505-0005-0146-V0005) ja Kovapäinen RN:o 2:31 (837-505-0002-0031-V0005). Alue on arvokkaan hyönteislajiston elinympäristö. Vuoden 2022 vuokra on 146,84 euroa ja sopimus päättyy 30.4.2022.

Vuokralainen on pyytänyt sopimuksen jatkamista viidellä vuodella. Sopimusta voitaisiin jatkaa 1.5.2022 – 30.4.2027.

Vuokrasopimuksen kohta "Vuokra" muutetaan seuraavasti 1.5.2022 alkaen:

Vuokrattavan alueen laidunnuksen tavoitteena on turvata alueen luonnonarvojen säilyminen, ja myös parantaa arvokkaan hyönteislajiston elinolosuhteita. On perusteltua, että vuokraa ei peritä kohteista, jotka vuokrataan luontoarvojen ylläpitämiseksi ja parantamiseksi.

Muut sopimusehdot pysyvät ennallaan.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Tiedoksi

Vuokralainen, Heli Toukoniemi, Anne Tuominen

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 4.4.2022
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 1.4.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
01.04.2022

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 216

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.